附件2

 评分标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分因素** | **A 价格** | **B 商务** | **C 技术** |
| 权重 | 10% | 15% | 75% |
| **A 报价得分评审标准** |
| **评审项目** | **分值** | **评审标准** |
| 报价 | 10分 | 基准价为满足邀标文件要求且最后报价最低的供应商的价格，价格分统一按照下列公式计算：报价得分＝（基准价/最后报价）×价格权值×100 |
| **B 商务评审标准** |
| **序号** | **评审项目** | **分值** | **评审标准** |
| **一** | **供应商类似****业绩** | **10分** | 2021年1月1日至2023年12月31日，供应商完成类似项目经验，每个合同得2分，本项满分10分。**证明材料：**提供业绩合同关键页复印件或其他相关证明材料复印件，并加盖公章，日期以合同签订日期为准，否则不得分。 |
| **二** | **单位在册注册会计师人员情况** | **5分** | 投标人每提供1名在册注册会计师人员，得1分，满分5分。**证明材料：**需提供上述人员名单、身份证复印件、学历、专业证书、资格证，并加盖公章；提供社保缴纳承诺函。  |
| **C 技术评审标准** |
| **三** | **本项目拟派人员** | 20分 | 本项目拟派人员：（满分20分）（一）拟选派到本项目的项目负责人至少1名（要求相关专业毕业、从事相关专业工作5年以上且具有注册会计师资格）；（二）除项目负责人外，人员配备不少于2名（含2名）专业技术人员（要求相关专业毕业、从事本专业工作5年以上且具有中级及以上职称）。1.人员配备齐全得20分；2.缺少会计师职称人员扣10分；3.缺少中级职称人员扣5分。**证明材料：**需提供上述人员名单、身份证复印件、学历、专业证书、资格证，并加盖公章；提供社保缴纳承诺函。 |
| 四 | **服务制度** | 10分 | 1.业务质量控制制度和内部管理制度健全的，得10分；2.业务质量控制制度和内部管理制度较健全的，得6-9分；3.业务质量控制制度和内部管理制度不健全的，得1-5分；4.未提供制度的，得0分。 |
| 五 | **服务承诺** | 10分 | 1.服务承诺完整、详细，按要求指派相关人员提供服务，并提供佐证或说明材料证明其承诺具有可实施性的，得8-10分；2.服务承诺完整、有效，按要求指派相关人员提供服务，未提供佐证或说明证明其承诺具有可实施性的，得5-7分；3.未提供服务承诺或服务承诺存在缺陷的，得0-4分。**证明材料：**1.履约服务承诺；2.廉洁承诺；3.响应用户需求的承诺；4.无违法、失信行为的承诺；5.供应商认为有必要提供的其他承诺或证明材料。承诺书格式自拟。 |
| 六 | **实施方案** | 35分 | 1.实施方案清晰、完整、严谨、合理、具体，符合相关规定且可行性强， 服务保障措施有力，得25-35分；2.实施方案较清晰、完整、严谨、合理、具体，符合相关规定且可行性较强， 服务保障措施较有力，得15-24分；3.实施方案不够清晰、完整、严谨、合理、具体，符合相关规定且可行性一般，服务保障措施较不够有力的，得1-14分；4.未提供方案的得0分。 |