海南省引进市场化大型会议活动奖励资金申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | |
| 举办地点 |  | | | |
| 主办单位 |  | | | |
| 承办单位 |  | | | |
| 项目联系人 |  | 联系电话 |  | |
| 举办时间 | 年 月 日- 年 月 日 | | 会期天数 | 天 |
| 实际总收入 | 万元 | 实际总支出 | 万元 | |
| 开户银行 |  | 银行账号 |  | |
| 参会总人数 | 人 | 参会代表住宿间夜数 | | 间/夜 |
| 演讲嘉宾数 | 人 | 境外参会代表数量 | | 人 |
| 行业类别 |  | 吸引岛外人流数量 | | 人 |
| **信用承诺** | **本单位承诺所提交的材料真实有效，若存在以虚假材料骗取省级会展资** **金的行为，将自愿接受失信惩戒处理。**  **申报单位（盖章）**  **时间：** **年** **月** **日** | | | |
| **附件材料** | **1.申报单位的《营业执照》或《社会团体法人登记证书》复印件；**  **2.《会议总结报告》；**  **3.《现场参会代表名录》；**  **4.《参会代表住宿酒店接待服务合同》**  **5.《住房安排明细表》（酒店出具并加盖酒店公章）；**  **6.《住宿发票》（酒店出具）；**  **7.体现会场全貌（含会议名称）的现场照片；**  **8.与会议规模相适应的会场租赁合同和发票等材料。** **上述材料均为** **PDF** **格式并加盖申报单位公章。** | | | |